

Vereinsstruktur - Aufgabenverteilung

1. Vorsitzender

- Mitgliederversammlung
- Vorstandssitzungen
- Personalführung allgemein
- Externe Repräsentation
- Kontakt Landkreis, Gemeinde, Ortsrat, Sonstige
- Ehrungen
- Adressenliste Vorstand
- Helferliste
- Schlüssel
- Erklärungen Vorstand § 26a EstG
- Erklärung Übungsleiter / Trainer § 26 EstG
- Zugriffsrechte
- Verträge
- Versicherungen
- Juristische Themen ggf. mit externer Unterstützung
- Telekommunikation
- MZH (inkl. Sanischrank und Beschallung)

2. Vorsitzender

- Außenanlagen
- Personalführung Außenanlagen in Abstimmung mit dem 1. Vorsitzenden
- Fuhrpark (Rasenmäher Trecker) und Gerätschaften
- Arbeitseinsätze
- Sponsoring in Abstimmung mit 3. Vorsitzenden

3. Vorsitzender

- Vereinsheim
- Vereinsheim Preislisten / Deklarationspflicht
- Personalführung Vereinsheim in Abstimmung mit dem 1. Vorsitzenden
- Infektionsschutzbelehrung
- Sponsoring in Abstimmung mit 2. Vorsitzenden
- Vereinsfahne
- VfL Wolfsburg Partnerschaft
- Führungszeugnisse § 72 SBG VIII

Kassenwart

- Kassenangelegenheiten inkl. Kassenbericht
- Spendenbescheinigung
- Rechnungen Werbepartner
- Führung Bankkonten
- Überweisungen
- Bestandserhebung LSB in Absprache mit 1. Vorsitzenden
- Übungsleiterzuschüsse
- Sozialversicherung
- Verbandsan- und abmeldungen in Rücksprache mit Abteilungen
- Minijobber An- und Abmeldung mit dem Steuerbüro
- Quartalsabrechnungen mit dem Steuerberater
- Steuer inkl. Jahresabschluss– zur Zeit extern



Mitgliederbetreuung

- Mitgliederverwaltung
- Einzug Mitgliedsbeiträge
- Bildung & Teilhabe
- Mahnungen / Rechnungen
- Gerichtliche Mahnverfahren (auslaufend)
- Datenschutz / Fotoerklärungen

Protokollführerin

- Protokolle Vorstandssitzungen

Koordination Vereinsheim

- Wareneinkauf / Beschaffung (nach Vorgaben 3. Vorsitzender)
- Verkauf Koordinierung
- Deko Vereinsheim

Vorstandsassistenten

- Vorstandsarbeit kennenlernen
- Projekte / Aufgaben übernehmen

Abteilungsleitungen

- Umsetzung von Vorgaben und Beschlüssen des Vorstandes und der Mitgliederversammlung
- Durchführung Sport- / Trainingsbetrieb mit Personal
- Überwachung aktiver Mitglieder in Zusammenarbeit mit den Trainern / Übungsleitern
- Überprüfung Trainer- / Übungsleiterabrechnungen
- Aus- und Weiterbildung Trainer / Übungsleiter
- Aktivierung von Ehrenamtlichen (Kampfrichter, Schiris, Helfer, Betreuer)
- Teilnahme an Vorstandssitzungen
- Teilnahme Mitgliederversammlung
- Teilnahme an Verbandssitzungen
- Formulierung von Anträgen für Beschaffung / Ersatzbeschaffung von Sport- / Trainingsmaterial
- Pflege Sport- / Trainingsmaterial
- Berichterstattung Jahresbericht
- Unterstützung bei Sonderaufgaben / Projekten

Aufgaben

- | | |
|-------------------------------|--------------------------|
| • Jahresbericht | Heike Müller |
| • Soziale Medien/Presse | Maylea Müller |
| • Website | Heike Müller |
| • Bauprojekte | Alle |
| • LED Flutlicht | Frank Müller (2023/2024) |
| • Hallenneubau | Frank und Heike Müller |
| • Arbeitseinsätze | Björn Schrader + Alle |
| • Fotobegleitung von Aktionen | Alle |

Freiwillige Aufgaben

- AXA Halleneröffnungspokal Volleyball
- Grünkohlwanderung
- Fußball Sassenburgpokal
- Turnen Vereinsmeisterschaften

Turn- und Sportverein Neudorf-Platendorf von 1907 e.V.



- Tischtennis Vereinsmeisterschaften
- Aktionshalle Fasching
- Aktionshalle Sommerspaß
- Aktionshalle Weihnachten
- Aktionshallen anderer Art
- Aktionshalle Übernachtung
- Zeltlager
- Bosseln
- Laufcup
- Sportabzeichentag
- Flohmarkt
- Tombola
- Turn- und Tanzshows
- Freizeiten 3-5 tällig

Stand: 15.01.2024